

職員募集案内

- ☆ 募集職種・人数 一般職員（正職員） 若干名
- ☆ 仕事の内容 本会が実施する福祉事業の事務（庶務事務・介護保険事務）
- ☆ 勤務条件
- 採用予定年月日 令和7年4月1日
 - 勤務地 喜界町内
 - 勤務時間 午前8時30分から午後5時30分
 - 休日・休暇 週休二日制、有給休暇、特別休暇、育児休業
 - 給与・賞与 本会規程による（賞与（2回）・通勤手当・住宅手当・超過勤務手当）
 - 社会保険 完備（雇用保険、健康保険、年金保険）
- ☆ 応募資格
- 学歴 高等学校卒業程度
 - 免許 普通自動車運転免許（必須）
 - 年齢 不問
- ☆ 応募方法 履歴書（写真貼付）並びに資格証明書（写し）の提出
（履歴書在中と記載の上、郵送又は持ち込み）
- ☆ 応募締切 令和6年12月20日（金）午後5時必着 当日消印有効
- ☆ 選考方法 一次審査：書類審査（履歴書、資格証等）
二次審査：小論文（800字程度）、面接
- ☆ 二次審査日 一時審査終了後、本人に通知
- ☆ 選考結果通知 二次審査終了後3週間程度で通知します。
- ☆ 応募・問い合わせ先 大島郡喜界町赤連2番地 喜界町老人福祉センター内
喜界町社会福祉協議会
TEL 0997(65)0887 担当：界田・盛澤